

**SYNDICAT DES ORTHOPHONISTES DE LA REGION REUNION**

25 Route du Sacré Cœur. Rivière des Galets  
97420 LE PORT

**Déclaration d'activité** enregistrée sous le numéro **98 97 00 36 297**  
Auprès du préfet de la région Réunion

---

**CONTRAT DE FORMATION PROFESSIONNELLE**  
(Article L.6353-3 du Code du Travail)

**Entre les soussignés :**

L'organisme de formation : **SORR (Syndicat des Orthophonistes de la Région Réunion)**

Et le stagiaire

**NOM :**

**Prénom :**

**Courriel :**

**Tél :**

**Adresse :**

**Mode d'exercice :** libéral  salarié  mixte

Est conclu un contrat de formation professionnelle en application de l'article L.6353-3 du Code du travail.

**Article 1 : Objet**

En exécution du présent contrat, l'organisme de formation s'engage à organiser l'action de formation intitulée : **Les bases neurales du langage, un nouvel éclairage : application à la prise en charge orthophonique des patients cérébro-lésés**

**Article 2 : Nature et caractéristique des actions de formation**

L'action de formation entre dans la catégorie des actions de formation prévues par l'article 6313-1 du Code du travail.

Elle a pour objectifs l'entretien et le perfectionnement des connaissances.

A l'issue de la formation, une attestation d'assiduité sera délivrée au stagiaire qui remplira un questionnaire d'évaluation.

**Sa durée** est fixée à **21 heures**

Le programme de l'action de formation, les noms et qualités du formateur, figurent sur la présentation de l'action de formation.

**Les moyens pédagogiques** : diaporama

**Les moyens techniques** : vidéo projecteur, paperboard, photocopies

**Article 3 : Niveau de connaissances préalables nécessaires**

Afin de suivre au mieux l'action de formation susvisée, et obtenir la ou les qualifications auxquelles elle prépare, le stagiaire est informé qu'il est nécessaire de posséder avant l'entrée en formation, le niveau de connaissances suivant : certificat de capacité d'orthophonie.

## **Article 4 : Organisation de l'action de formation**

L'action de formation **aura lieu à :**

TAMARUN, 8 rue des Argonautes La saline les bains

**Dates :** Les 21, 22, 23 Novembre 2013

**Horaires :** De 9 h à 17h30 / Accueil à 8h30

## **Article 5 : Délai de rétractation**

A compter de la date de signature du présent contrat, le stagiaire a un **délai de 10 jours** pour se rétracter. Il en informe l'organisme de formation par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas de rétractation, aucune somme ne peut être exigée du stagiaire.

## **Article 6 : Dispositions financières**

Le prix de l'action de formation est fixé à : **385 € + 165 €** de frais de gestion.

**Les syndiqués FNO bénéficient d'une remise de 50% des frais de gestion.**

A l'expiration du délai de rétractation mentionné à l'article 5, l'inscription est définitive.

Le chèque correspondant aux **frais de gestion** est encaissé dès la **fin du délai de rétractation**.

Le chèque correspondant à **l'action de formation** sera encaissé à **l'issue de la formation**.

## **Article 7 : Renonciation, Interruption et annulation du stage**

En cas de renonciation du stagiaire jusqu'à 15 jours précédent la date de réalisation du stage, sauf cas de force majeure dûment reconnue, les frais de gestion sont acquis à l'organisme de formation à titre de dédommagement.

En cas de cessation anticipée de la formation du fait de l'organisme de formation ou l'abandon du stage par le stagiaire, le présent contrat est résilié selon les modalités financières suivantes :

- Si le stagiaire est empêché de suivre la formation par suite de force majeure dûment reconnue, le présent contrat est résilié. Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au présent contrat.
- Si l'organisme formateur décide de ne pas assurer la formation, objet du présent contrat, toute somme versée sera entièrement restituée.

## **Article 8 : Cas de différend(s)**

En cas de contestation ou de différend non réglé à l'amiable, le Tribunal de la ville dont dépend l'organisme de formation sera seul compétent pour régler le litige.

Fait en double exemplaire, au Port, le.....

Le stagiaire

**Nom :**

**Prénom :**

**Signature précédée de la mention**

« Lu et approuvé »

Pour l'organisme de formation

La présidente

La responsable formation

C.Rabaneda

